



HUMAN SERVICES
DEPARTMENT

Susana Martinez, Governor
Brent Earnest, Secretary
Marilyn Martinez, Director

General Information Memorandum

ISD-GI 15-64

TO: ISD Employees

FROM:  Marilyn Martinez, Director, Income Support Division

RE: ABAWD Notice

DATE: November 12, 2015

The purpose of this GI is to notify staff that the attached notice is being mailed on November 16, 2015 to all active SNAP recipients as well as to individuals who last received SNAP up to 6 months ago who have been identified as an ABAWD. A case comment will be entered for each case indicating that the ABAWD notice was sent to the recipient.

This notice is being sent prior to the implementation of the ABAWD requirements to allow ABAWDs time to be placed into a qualified activity so that they can begin actively meeting their requirements as of January 1, 2016.

If you have questions regarding this GI, please contact Marisa Vigil via email at Marisa.Vigil@state.nm.us or at 505-877-1326.

RESOUNDING



NM Human Services Department
Income Support Division (ISD)
2009 S. Pacheco Street
Santa Fe, NM 87505
Attn: PPDB

Case Number: {}
Date: {}

{Name of Recipient
Address Line 1
Santa Fe, NM 87505 – 2345}

Notice of New SNAP Work Requirements

Beginning January 1, 2016, federal rules regarding individuals who are Mandatory Able Bodied Adults Without Dependents (ABAWD) per 7 Code of Federal Regulations (CFR) 273.7 and 273.24 and receive Supplemental Nutrition Assistance Program (SNAP) benefits will begin. You are receiving this notice because our records show that you may need to complete new work activities to keep getting SNAP benefits. The Question and Answer table below explains the requirements.

If you have any questions about this notice please contact your local Income Support Division (ISD) county office or the ISD Customer Service Center at 1-866-664-4465.

If your benefits are reduced or closed due to this federal requirement, you will receive a separate notice in which you will be given all Fair Hearing Rights in accordance with 8.100.970 NMAC.

Question: Why am I receiving this letter?

Answer: Our records show that you are a mandatory participant per 7 CFR 273.7 and 273.24. Beginning January 1, 2016, you will be required to participate in weekly activities to keep getting SNAP benefits.

Question: What will I have to do?

Answer: If you have not already been contacted by the NM Service Provider, all of the following must be done **Before** January 1, 2016.

- Contact NM Service provider at 1-866-664-4404;
- Attend Orientation; and
- Complete a Work Participation Agreement (WPA).

You will need to be participating in a weekly activity **After** January 1, 2016 to continue getting SNAP benefits. Contact our NM Works Service Provider to start the process.

Question: When do I have to complete the mandatory requirements?

Answer: You will need to complete all the activities listed above before January 1, 2016. You must also complete all the activities on your WPA each month, unless there is good cause for not completing them or unless you are already working 20 hours a week.

Question: What if I am already working?

Answer: If you are working 20 hours a week or earning \$150 a week, you must provide proof to ISD to show that you are already meeting these requirements. Time spent working in exchange for money, goods or services, or unpaid work can count towards meeting the requirement. You can submit pay stubs or a letter from your employer to show that you are meeting the requirements. You also have to report to ISD if you start working less than 20 hours a week.

Question: What will I need to do to keep getting SNAP benefits after January 1, 2016?

Answer: You must complete the following on a monthly basis.

- Complete all your weekly activity requirements or continue to work 20 hours per week; and
- Report to the NM Works service provider if you did not complete your required monthly hours.

Question: What if I believe I should not have to meet these requirements?

Answer: Adults meeting any of the following conditions are exempt from work requirements:

- Has a dependent child under 18 in the home, or pregnant.
- Is younger than 18 or 50 years of age or older.
- Applied for or is receiving Supplemental Security Income (SSI).
- Is receiving temporary or permanent disability benefits issued by governmental or private sources.
- Is physically or mentally unfit to work (may require medical documentation)
- Is the caregiver for a disabled person.
- Is currently meeting cash assistance (TANF/NM Works) work requirements.
- Is applying for or receiving unemployment benefits.
- Participating in a state certified drug or alcohol program.
- In school at least half time.
- Employed at least 20 hours per week.
- Migrant or seasonal farm workers under contract to start work within 30 days.
- Will have more than \$25 in transportation costs to comply with the requirements.

If you believe you meet one of these exemptions, notify ISD immediately.

Question: What if I stopped receiving SNAP benefits because of an Employment and Training (E&T) Program disqualification before receiving this letter?

Answer: Submit a new application as soon as possible. If you still meet SNAP eligibility guidelines, because of the federal rule change, your disqualification will no longer apply effective January 1, 2016, but it is possible that you may qualify earlier. Contact your local ISD office or the Customer Service Center at 1-800-283-4465 to see when your disqualification will no longer apply.

Notice of Rights



Special Needs Information If you are a person with a disability and you require this information in an alternative format, or require a special accommodation to participate in any public hearing, program or services, please contact the Human Services Department, American Disabilities Act (ADA) coordinator at 1-505-827-7701 or through the New Mexico Relay System TDD at 1-800-659-8331 or by dialing 711. The Department requests at least 10 days advance notice to provide requested alternative formats and special accommodations. (Revised 09/15/14)

Your Civil Rights Nondiscrimination Statement

In accordance with Federal civil rights law and U.S. Department of Agriculture (USDA) civil rights regulations and policies, the USDA, its Agencies, offices, and employees, and institutions participating in or administering USDA programs are prohibited from discriminating based on race, color, national origin, sex, religious creed, disability, age, political beliefs, or reprisal or retaliation for prior civil rights activity in any program or activity conducted or funded by USDA.

Persons with disabilities who require alternative means of communication for program information (e.g. Braille, large print, audiotape, American Sign Language, etc.), should contact the Agency (State or local) where they applied for benefits. Individuals who are deaf, hard of hearing or have speech disabilities may contact USDA through the Federal Relay Service at (800) 877-8339. Additionally, program information may be made available in languages other than English.

To file a program complaint of discrimination, complete the [USDA Program Discrimination Complaint Form](#), (AD-3027) found online at: http://www.ascr.usda.gov/complaint_filing_cust.html, and at any USDA office, or write a letter addressed to USDA and provide in the letter all of the information requested in the form. To request a copy of the complaint form, call (866) 632-9992.

Submit your completed form or letter to USDA by:

(1) mail: U.S. Department of Agriculture Office of the Assistant Secretary for Civil Rights 1400 Independence Avenue, SW Washington, D.C. 20250-9410; (2) fax: (202) 690-7442; or (3) email: program.intake@usda.gov. This institution is an equal opportunity provider. (Revised 10/14/15)

To file a complaint through HSD of discrimination and/or rude treatment regarding a program receiving Federal or State financial assistance, a complaint form is available at the ISD office or you may write to: NM Human Services Department, ISD Civil Rights Director, P.O. Box 2348, Santa Fe, NM 87504-2348 or by fax (505) 827-7241.

RESERVED



NM Human Services Department
Income Support Division (ISD)
2009 S. Pacheco Street
Santa Fe, NM 87505
Attn: PPDB

Case Number: {}
Date: {}

{Name of Recipient
Address Line 1
Santa Fe, NM 87505 – 2345}

Aviso de nuevos requisitos laborales para SNAP

A partir del 1 de enero de 2016, entrarán en vigencia las reglas federales respecto a las personas que son, de forma obligatoria, adultos físicamente aptos sin dependientes (ABAWD) según el 7 Código de Regulaciones Federales (CFR) 273.7 y 273.24 y recibir el programa de Asistencia de Nutrición Suplementaria (SNAP) beneficios comenzarán. Está recibiendo este aviso porque nuestros registros muestran que usted debe completar las nuevas actividades laborales para continuar recibiendo beneficios SNAP. El cuadro de preguntas y respuestas a continuación explica los requisitos.

Si tiene alguna pregunta sobre este aviso, comuníquese con su oficina del condado de la División de Asistencia Económica (ISD) local o con el Centro de Servicio al Cliente de ISD al 1-800-283-4465.

Si tus beneficios son reducidos o cerrados debido a este requisito federal, usted recibirá una notificación por separado en el que se le darán todos los derechos de Audiencias Justas de acuerdo con 8.100.970 NMAC.

Pregunta: ¿Por qué estoy recibiendo esta carta?

Respuesta: Nuestros registros muestran que usted tiene que participar de manera obligatoria según el 7 CFR 273.7 y 273.24. A partir del 1 de enero de 2016, estará obligado a participar en actividades semanales para continuar recibiendo beneficios SNAP.

Pregunta: ¿Qué es lo que tengo que hacer?

Respuesta: Si aún no se comunicado con usted el proveedor de servicios de NM, tiene que hacer todo lo que se indica a continuación **Antes** del 1 de enero de 2016.

- Comuníquese con el proveedor de servicios de NM al 1-866-664-4404;
- Asista a la orientación; y
- Complete el Acuerdo de Participación Laboral (WPA).

Deberá participar en actividades semanales **Después** del 1 de enero de 2016 para continuar recibiendo beneficios SNAP. Comuníquese con su proveedor de servicios de NM Works para comenzar el proceso.

Pregunta: ¿Cuándo tengo que completar los requisitos obligatorios?

Respuesta: Tendrá que completar todas las actividades enumeradas antes del 1 de enero de 2016. Además, debe completar todas las actividades en su WPA todos los meses, a menos que haya una buena

causa para no completarlas o a menos que ya esté trabajando 20 horas semanales.

Pregunta: ¿Qué sucede si ya estoy trabajando?

Respuesta: Si está trabajando 20 horas semanales o ganando \$150 a la semana, debe presentar pruebas al ISD que ya cumple estos requisitos. El tiempo que uno trabaja a cambio de dinero, bienes o servicios, o trabajo sin remuneración también puede contar para cumplir los requisitos. Puede presentar talones de cheque o una carta de su empleador para demostrar que cumple con los requisitos. También debe reportarle al ISD si comienza a trabajar menos de 20 horas a la semana.

Pregunta: ¿Qué debo hacer para continuar recibiendo beneficios SNAP después del 1 de enero de 2016?

Respuesta: Debe completar mensualmente lo que se detalla a continuación.

- Completar actividad semanal requerida o continuar trabajando 20 horas por semana; y
- Reportar al proveedor de servicios de NM Works si no completó las horas mensuales requeridas.

Pregunta: ¿Qué sucede si creo que yo no debería cumplir con estos requisitos?

Respuesta: Los adultos que cumplan cualquiera de las siguientes condiciones están exentos de los requisitos laborales:

- Tiene un hijo dependiente menor de 18 años en casa o embarazada.
- Es menor de 18 o 50 años de edad o mayor.
- Solicitó o está recibiendo Seguridad de Ingreso Suplementario (SSI).
- Recibe beneficios temporales o permanentes por incapacidad emitidos por fuentes gubernamentales o privadas.
- Es física o mentalmente incapacitado para trabajar (es posible que necesite documentación médica).
- Es el cuidador de una persona con discapacidad.
- Actualmente está cumpliendo con los requisitos laborales de la asistencia en efectivo (TANF/NM Works).
- Está solicitando o recibiendo beneficios de desempleo.
- Participa en un programa de drogas o alcohol certificado por el estado.
- Asiste a la escuela por los menos medio tiempo.
- Está empleado por lo menos 30 horas a la semana.
- Es un trabajador agrícola migratorio o por temporada bajo contrato para comenzar a trabajar dentro de los 30 días.
- Tiene un límite de \$25 en costos de transporte para poder cumplir los requisitos.

Si usted cree que cumple con una de estas exenciones, notifíquelo de inmediato a la ISD.

Pregunta: ¿Qué sucede si cancelaron mis beneficios SNAP porque recibí una carta de descalificación de Empleo y Capacitación (E&T) antes de recibir esta carta?

Respuesta: Presente una solicitud nueva lo antes posible. Si aún cumple con las pautas de elegibilidad de SNAP, debido al cambio federal de reglas, su descalificación ya no se aplicará a partir del 1 de Enero del 2016, pero es posible que usted pueda calificar antes. Contacte su oficina local de ISD o Servicio de Atención al cliente al 1-800-283-4465 para saber cuando ya no se aplicará su descalificación.

AVISO DE DERECHOS



Información de Necesidades Especiales Si Ud. es una persona con alguna incapacidad y Ud. requiere esta información en un formato alternativo o requiere algún tipo de acomodamiento especial para poder participar en cualquier audiencia pública, programa o servicios, comuníquese con el Coordinador de La Ley de Estadounidenses con Discapacidades del Departamento de Servicios Humanos llamando al número 1-505-827-7701, o a través del Sistema de Retransmisión de Nuevo México TDD al 1-800-659-8331 o puede oprimir 711. El Departamento solicita la comunicación previa de por lo menos 10 días por anticipado para poder proporcionar los formatos alternativos y acomodamientos especiales que Ud. solicite. (Revisado 09/15/14)

Sus Derechos Civiles / Declaración de no discriminación

En conformidad con la ley federal de derechos civiles y las normas y políticas del Departamento de Agricultura de los Estados Unidos (por sus siglas en inglés "USDA"), sus agencias, funcionarios y empleados e instituciones que participan o administran los programas del USDA tienen prohibido discriminar en base a raza, color, nacionalidad, sexo, religión, discapacidad, edad, convicciones políticas, o ejercer represalias o castigos por actividades previas de derechos civiles en cualquier programa o actividad realizada o financiada por el USDA.

Las personas con discapacidades que requieran medios alternativos de comunicación para la información del programa (es decir, Braille, impresión en letra grande, cintas de audio, idioma de señas americano, etc.) deben comunicarse con la Agencia (estatal o local) donde hayan solicitado los beneficios. Las personas sordas, con dificultades auditivas, o con discapacidad del habla pueden contactar al USDA por medio del Federal Relay Service (Servicio federal de transmisión) al (800) 877-8339. Además, la información del programa puede estar disponible en otros idiomas además del inglés.

Para presentar una queja por discriminación del programa, complete el [USDA Program Discrimination Complaint Form](http://www.ascr.usda.gov/complaint_filing_cust.html), (AD-3027) (formulario de quejas por discriminación del programa de USDA) que puede encontrar en el internet en http://www.ascr.usda.gov/complaint_filing_cust.html, y en cualquier oficina del USDA, o escriba una carta dirigida al USDA con toda la información solicitada en el formulario. Para solicitar una copia del formulario de queja, llame al (866) 632-9992. Envíe al USDA su formulario completo o carta por uno de los siguientes medios:

(1) correo: U.S. Department of Agriculture Office of the Assistant Secretary for Civil Rights 1400 Independence Avenue, SW Washington, D.C. 20250-9410; (2) fax: (202) 690-7442; o (3) correo electrónico: program.intake@usda.gov. Esta institución es un proveedor que ofrece igualdad de oportunidades. (Revisado 10/14/15)

Para presentar una denuncia de discriminación referente a un programa que reciba asistencia financiera federal por medio del Departamento de Salud y Servicios Humanos de Estados Unidos (U.S. Department of Health and Human Services; HHS, por sus siglas en inglés), escriba a: HHS Director, Office for Civil Rights, Room 515-F, 200 Independence Avenue, S.W., Washington, D.C. 20201 o llame al (202) 619-0403 (voz) o (800) 537-7697 (TTY). El USDA y el HHS son proveedores y empleadores que ofrecen igualdad de oportunidades. (Revisado 07/15/14)

Para presentar una queja a través de HSD de la discriminación y/o el tratamiento grosero con respecto a un programa donde reciba asistencia financiera federal o estatal, un formulario de queja está disponible en la oficina de ISD o usted también puede escribir a: NM Human Services Department, ISD Rights Director, P.O. Box 2348 Santa Fe, 87504-2348 o enviarlo por fax al (505)-827-7241.

Confidencialidad

Toda la información que usted provea es confidencial. Esta información será dada a los empleados del Departamento de Servicios Humanos (HSD por sus siglas en Inglés) que necesitan supervisar los programas a los cuales usted está aplicando. Información confidencial podría ser liberada a otras agencias federales y estatales.

Toda información podrá ser utilizada para determinar elegibilidad y/o proveer servicios. (Revisada 07/15/14)

Esta información podría ser dada a otras agencias Federales y Estatales para revisión oficial, y a oficiales de aplicación de la ley con el propósito de arrestar personas huyendo de la ley.

Si usted recibe beneficios que usted no era elegible y tiene que devolverlos, ésto se llama una reclamación. Si su hogar recibe una reclamación en su contra, la información provista en esta aplicación incluyendo Números de Seguro Social, podrían ser dados a las agencias Federales y Estatales para la acción de colección de reclamaciones. Usted solo tiene que proveer Estatus de Ciudadanía y Números de Seguro Social por aquellos miembros por los cuales usted está aplicando en su hogar. Usted no tiene que ser un Ciudadano de los Estados Unidos para aplicar.

Ser recipiente de los beneficios de SNAP/comida, energía o asistencia médica no le evita el hacerse un residente permanente legal (LPR por sus siglas en Inglés) o aplicar para ser ciudadano de los Estado Unidos.

Inmigrantes no ciudadanos que no estén pidiendo asistencia para ellos mismos, no tienen que dar información acerca de su estatus de ciudadanía, Números de Seguro Social, u otras pruebas similares, sin embargo, ellos tienen que proveer prueba de ingreso y cosas que poseen ya que parte de estas cosas cuentan al establecer la elegibilidad del hogar. Ciertos beneficios podrían estar disponibles para personas sin Número de Seguro Social, así que pregunte en el Departamento de Apoyo de Ingresos (ISD por sus siglas en Inglés).

Nosotros también verificamos con otras agencias, El Servicio Federal de Ingreso y Verificación de Elegibilidad (IEVS por sus siglas en Inglés) y el Sistema de Reporte de Información de Asistencia Pública (PARIS por sus siglas en Inglés) acerca de la información que usted proveyó. Esta información podría afectar la elegibilidad y cantidad de beneficios recibidos de su hogar.

RESCINDED